



**T.C.
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
MENEKŞE ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI**



“
*Eğitimde feda edilecek
tek bir fert dahi yoktur.*
”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Okul/Kurum Bilgileri

İli: İstanbul		İlçesi: Küçükçekmece	
Adres:	Atakent Mahallesi Halkalı toplu konutları 1. etap 5. Bölge 9.Çıkma Sok. No:31 Halkalı Küçükçekmece-İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	https://maps.app.goo.gl/9dc5MTZQ6JzpzWxW9
Telefon Numarası:	0 (212) 472 81 27	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	ozelegitimmenekse@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://menekseozelegitimanaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	762916	Öğretim Şekli:	İkili Öğretim



SUNUŞ

Çağdaş dünya 21.yy'a girerken kamu yönetiminin yeniden yapılanması tartışmalarında geline nokta itibariyle; yerinden/yerel, şeffaf, katılımcı, önceden hedefleri belirlenmiş, üretilen kamu hizmetinin ölçülebilir performans kriterlerine endeksli, dolayısı ile başarı ya da başarısızlığın izafi olmayan, tamamen objektif ve bilimsel parametrelerinin olmasını öngörmektedir. "Stratejik Plan" adı altında ileriye dönük bir şekilde önceden kamuoyuna deklare edilen ve yöneticilerin kamuoyu önünde kendilerini adeta sorumluluğa mahkûm etmeleri "İdeal Toplum Yöneticilerinin" en belirleyici özelliği anlayışından hareketle bu plan hazırlanmıştır. Günümüzde resmi kurum ve kuruluşların, kaynaklarını etkin kullanmaları gerektiği; toplumun beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamayan, işlevsel olmayan atıl yatırımların; gelişme, kalkınma ve sosyal refahın artmasında engel teşkil edeceği kaçınılmazdır.

Stratejik plan hazırlama aşamasında öncelikle kurumumuzun; güçlü ve zayıf yönlerinin, fırsatlarının ve tehditlerinin vurgulandığı mevcut durum analizi yapılmış daha sonra dünyada, ülkemizde ve ilimizde yaşanan ve gelecek zaman sürecinde yaşanabilecek olan gelişimler veri kabul edilerek stratejiler, hedefler, faaliyetler ve projeler çalışması yapılmıştır. Bu doğrultuda da performans kriterleri belirlenmiştir. Ülkemizde okul bazında stratejik planlama çok yeni bir uygulamadır. Bu planın hazırlanması sürecinde elde edilen bilgi birikimi ve deneyimler gelecekteki planlamalar açısından yol gösterici olacak ve ayrıca uygulama kabiliyetinin gelişmesinde de önemli katkı sağlayacaktır. Stratejik planda öngörülenlerin etkin, verimli ve kısa zamanda gerçekleştirilebilmesi için azami ihtimam gösterilecektir.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen, başta stratejik plan hazırlama komisyonu olmak üzere tüm çalışanlarımıza teşekkür ediyor; hazırlanan bu planın Menekşe Özel Eğitim Anaokulumuzun daha iyi ve her zaman ileriye giden örnek bir okul olmasına katkı sağlamasını diliyorum.

Nurca KAPLAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.2. Planlama Süreci:

2. DURUM ANALİZİ

2.1.Kurumsal Tarihçe

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2.3. Mevzuat Analizi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2.6. Paydaş Analizi

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Yapısı

2.7.2. İnsan Kaynakları

2.7.3 Teknolojik Kaynaklarımız

2.7.4. Mali Kaynaklar

2.7.5. İstatistiki Veriler

2.8.Dış Çevre Analizi (PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10.Tespit ve İhtiyaçlar

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon:

3.2.Vizyon:

3.3.Temel Değerlerimiz

4.AMAÇ HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6.EKLER:

TABLÖLAR

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu
Tablo 2. Stratejik Plan Ekibi
Tablo 3. Mevzuat Analizi
Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi
Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler
Tablo 6. Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu
Tablo 7. Çalışanların Görev Dağılımı
Tablo 8. Personel Kıdemlerini Gösteren Tablo
Tablo 9. Personel Sirkülasyon Tablosu
Tablo 10. İdare personel katıldığı seminer kurslar
Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Programlar
Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı
Tablo 13. Teknolojik Kaynaklar Tablosu
Tablo 14. Fiziki Mekân Durumu
Tablo 15. Kaynak Tablosu
Tablo 16. Harcama Kalemleri
Tablo 17. Öğrenci Durumu
Tablo 18. Sosyal Faaliyetler
Tablo 19. Öğrenci Devam Durumu
Tablo 20. Rehberlik Hizmetleri
Tablo 21. Fiziki Mekânlar
Tablo 22. PESTLE Analizi
Tablo 23. GZFT(SWOT) Analizi
Tablo 24. Gelişim ve Sorun Alanları
Tablo 25. Tahmini Maliyetlendirme Tablosu

KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
EBA	:Eğitim Bilişim Ağı
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
İSMEP	: İstanbul Deprem Master Planı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
NLP	: Nörolingüistik Programlama
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu-Kuruluşları

TANIMLAR

Ağır düzeyde otizmi olan birey: Sosyal etkileşim, sözel ve sözel olmayan iletişim, ilgi ve etkinliklerdeki sınırlılıkları nedeniyle yoğun özel eğitim ve destek eğitim hizmetine ihtiyacı olan bireydir.

Ağır düzeyde zihinsel engelli birey: Zihinsel işlevler ile kavramsal, sosyal, pratik uyum ve öz bakım becerilerindeki eksiklikleri nedeniyle yaşam boyu süren, yoğun özel eğitim ve destek eğitim hizmetine ihtiyacı olan bireydir.

Bedensel engelli birey: Kas, iskelet ve sinir sistemindeki bozukluklar nedeniyle özel eğitim ve destek eğitim hizmetine ihtiyacı olan bireydir.

Bireyselleştirilmiş eğitim programı: Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin takip ettikleri program esas alınarak gelişim özellikleri, eğitim ihtiyaçları ve performansları doğrultusunda hedeflenen amaçlara ulaşmaya yönelik hazırlanan ve bu bireylere verilecek destek eğitim hizmetlerini de içeren özel eğitim programıdır.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Ergoterapi: Başta otizm, epilepsi, dikkat eksikliği ve hiperaktivite gibi psikiyatrik hastalıklar olmak üzere farklı birçok hastalığın da tedavisinde başvuru; sağlığın ve refahın artırılmasını amaç edinen danışan merkezli bir sağlık mesleğidir.

Fizyoterapi: Bireylerin yaşam süreleri boyunca maksimum hareket kabiliyetlerini korumak, geliştirmek ve yenilemekten sorumlu sağlık bilim alanıdır.

Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim uygulamaları: Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin her tür ve kademedeki diğer bireylerle karşılıklı etkileşim içinde bulunmalarını ve eğitim amaçlarını en üst düzeyde gerçekleştirmelerini sağlamak amacıyla bu bireylere destek eğitim hizmetleri de sunularak akranlarıyla birlikte tam zamanlı ya da özel eğitim sınıflarında yarı zamanlı olarak verilen eğittir.

Okul Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Orta düzeyde otizmi olan birey: Sosyal etkileşim, sözel ve sözel olmayan iletişim, ilgi ve etkinliklerdeki sınırlılıkları nedeniyle özel eğitim ile destek eğitim hizmetine yoğun şekilde ihtiyacı olan bireydir.

Orta düzeyde zihinsel engelli birey: Zihinsel işlevler ile kavramsal, sosyal ve pratik uyum becerilerindeki sınırlılık nedeniyle temel akademik, günlük yaşam ve iş becerilerinin kazanılmasında özel eğitim ile destek eğitim hizmetine yoğun şekilde ihtiyacı olan bireydir.

Özel eğitim: Bireysel ve gelişim özellikleri ile eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından anlamlı düzeyde farklılık gösteren bireylerin eğitim ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak üzere geliştirilmiş eğitim programları ve özel olarak yetiştirilmiş personel ile uygun ortamlarda sürdürülen eğitimidir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Tanımlama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.



BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu

Tablo 2. Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri			Strateji Plan Ekibi Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Ünvanı	Sıra	Adı Soyadı	Ünvanı
1	Nurca KAPLAN	Okul Müdürü	1	Çağrı Batuhan UYAR	Müdür Yardımcısı
2	Nilay KÜÇÜKGENÇ	Müdür Yardımcısı	2	Meryem ALTINTAŞ	Öğretmen
3	Kevser KILIÇ	Öğretmen	3	Binay HANAY	Öğretmen
4	Pınar UYSAL	Okul Aile Birliği Başkanı	4	Oya GÜL	Öğretmen
5	Mehdiye SARSILMAZ	Yönetim Kurulu Üyesi	5	Semanur KALBİŞEN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Sayılı Genelgeleri, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı, İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı gibi yasal düzenlemelerle Okulumuzun stratejik planının hazırlanması zorunlu hale gelmiştir.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenir.



BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

1. Tarihi Gelişim

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz TOKİ tarafından 1992 yılında yapılmış ve 1993 yılında eğitim – öğretime açılmıştır. İstanbul ili Küçükçekmece ilçesi Atakent mahallesinde tek katlı, önde ve arkada bahçesi olan 1466 m2 alana kurulmuştur. Ek binası yoktur.

2016-2017 eğitim öğretim yılından itibaren ise Menekşe Özel Eğitim Anaokulu olarak hizmet vermekte olup; ikili eğitim yapan okulumuz bünyesinde orta ve ağır düzeyde zihinsel (genellikle bedensel yetersizliğinde eşlik ettiği) ve otizmli 50 öğrenci kapasiteli okul öncesi kurumdur.

Okulumuzda İstanbul Sismik Riskin Azaltılması Projesi (İSMEP) kapsamında 13.02.2023 tarihinde depreme karşı güçlendirme çalışmaları başlatılmış bu süreç içerisinde İmam Buhari İmam Hatip Ortaokulunda eğitim öğretime devam edilmiştir. 06.12.2023 tarihi itibariyle geçici kabulü yapılarak kendi binamızda eğitim öğretim devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Durum analizi bölümünde Menekşe Özel Eğitim Anaokulunun 2024–2028 Stratejik Planında; kurumun tarihçesi, yasal yükümlülükleri, teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknik altyapısı, mali durumu ve misyonuna yer verilmiştir. Planın her aşamasında kurumdaki herkesin görüşlerine başvurulmuş ve bu katılımcı değerlendirmeler neticesinde oluşturulan kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda stratejik amaçlar ve hedeflere ulaşmanın yolunu gösteren, sonuçları ölçülebilir stratejiler geliştirilmiş bu stratejilere ilişkin faaliyetler ve projeler belirlenmiştir.

Hazırlanan planların hayata geçirilebilmesi, stratejik yönetim anlayışının kurum tarafından benimsenme ve takip edilme istek düzeyine bağlıdır. İzleme ve değerlendirme, planlama sürecinin ayrılmaz bir parçasıdır. Performans programları ile faaliyet raporları, planın uygulama döneminde istenen sonuçların gerçekleşme düzeylerini sebepleriyle birlikte ortaya koyabilmeyi mümkün kılar. Stratejik Plan, 2024–2028 yılları arasında, Menekşe Özel Eğitim Anaokulunun geleceğini belirleyerek bilinçli adımlar atmasını, güçlü yönlerini öne

çıkarmasını ve geliştirmesini sağlayacak ve Kurumu daha da ileriye götürme çabalarında yol gösterici olacaktır. Stratejik yönetim çalışmalarının bundan sonra da sürekli geliştirilerek sürdürülebilmesi için gerekli alt yapı oluşturulmuş durumdadır.

2.3. Mevzuat Analizi

Anayasası çerçevesinde yürüttüğünüz faaliyetlere ve sunduğunuz hizmetlere dayanak teşkil eden Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler, Genelgeler ve Bakanlar Kurulu Kararları

Tablo 3.Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
- Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek "Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek. - Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek	- T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961/ 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu - MEB Personel Mevzuat Bülteni - MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) - Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 04.12.2012/202358 Sayılı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik - Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği - Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği - MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	- Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. - Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalar mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir. - Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. - Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerine eğitim faaliyetlerinin müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. - Kurumumuzca sınıf mevcutları fazla olup sınıf içi yardımcı personel bulunmamaktadır.	- Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması - Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi - Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmalarını yerine "güncelleme" çalışmalarına yerverilmesi - Sınıf mevcutlarının azaltılması, sınıf içine yardımcı personel verilmesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde, • 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma Geliştirme	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetler
D- Fiziki ve Mali Destek	1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşımali Eğitim İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	1. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri 2. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları Durum Analizi çalışmaları kapsamında Ek-1'de yer alan veli ve öğretmen paydaş anketleri uygulanmış ve sonuçları analiz edilmiştir.

Paydaş anketleri

Öğretmen Anketi Sonuçları:

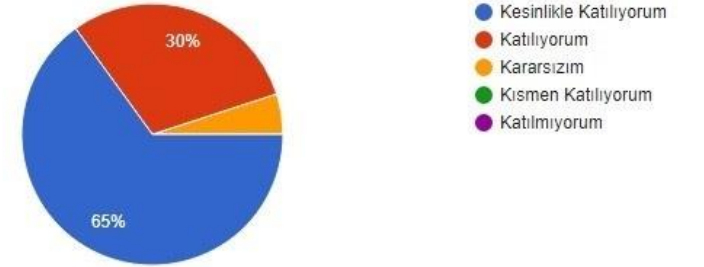
1-Okulun misyonunu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

20 yanıt



2-Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

20 yanıt



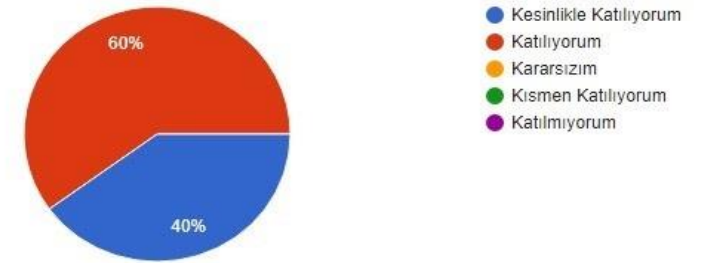
3-Okul temiz ve hijyeniktir.

20 yanıt



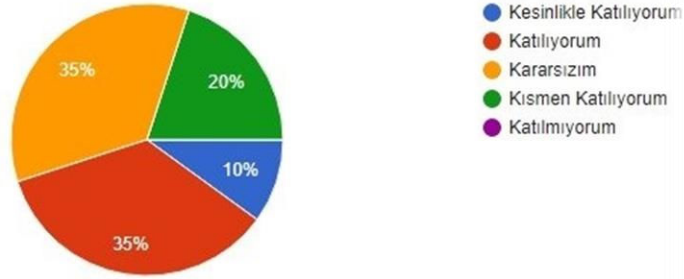
4-Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

20 yanıt



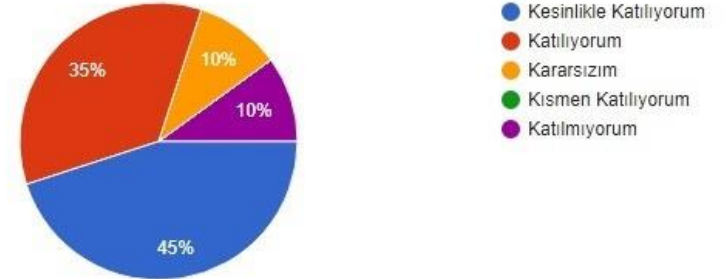
5-Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

20 yanıt



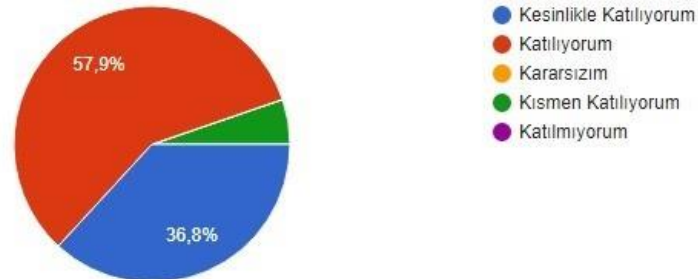
6-Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

20 yanıt



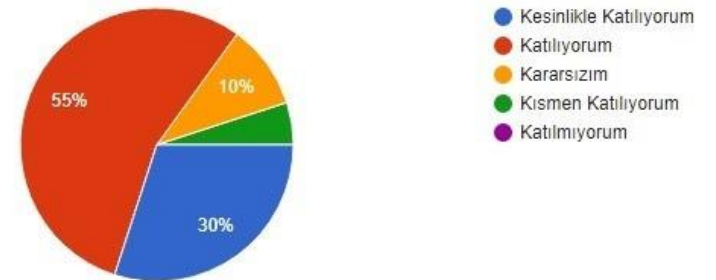
7-Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

19 yanıt



8-Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

20 yanıt



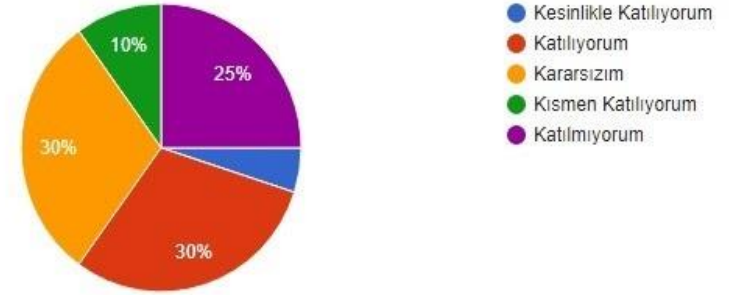
9-Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

20 yanıt



10-Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

20 yanıt



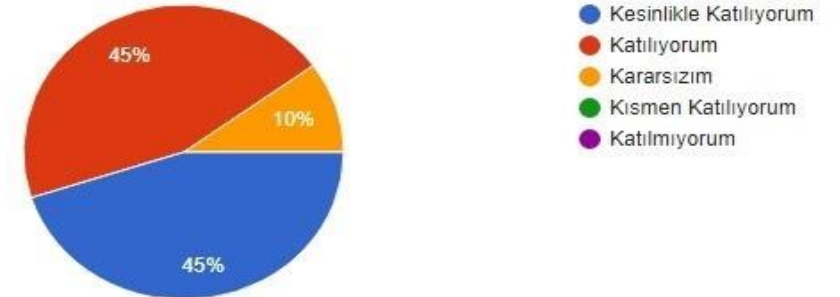
11-Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

20 yanıt



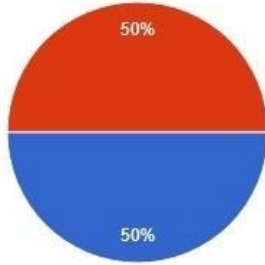
12-Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

20 yanıt



13-Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

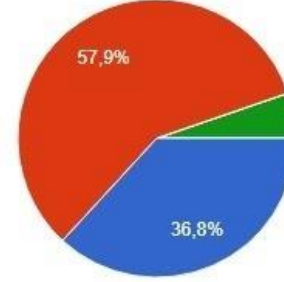
20 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kısmen Katılıyorum
● Katılmıyorum

14-Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

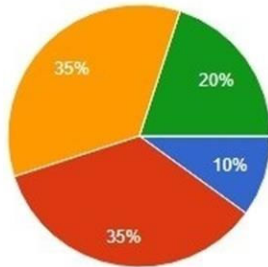
19 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kısmen Katılıyorum
● Katılmıyorum

15- Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

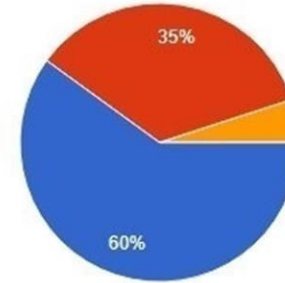
20 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kısmen Katılıyorum
● Katılmıyorum

16- Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

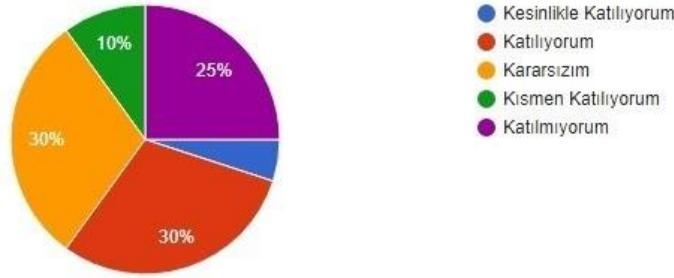
20 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kısmen Katılıyorum
● Katılmıyorum

17- Okulumuza aidiyet hissediyorum.

20 yanıt



Öğretmen anket sonuçlarına göre;

%95 oranında; okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anladıkları, okulda eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak geliştiği, okulu temiz ve hijyenik buldukları, okul personeli ile dostane bir ilişki sürdürdükleri, okul yönetiminin öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirdiği ve okula aidiyet hissettikleri sonucu çıkmıştır.

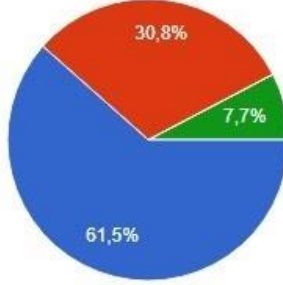
%100 oranında; okulun öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini aldığını ve okulun müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izlediğini belirtmişlerdir.

%80 oranında; okulun yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin sağlandığı, mesleki yeterliliklerini geliştirmek için eğitim fırsatları sunduğu, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturulduğu, etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyulan kaynaklara erişim sağlandığı, sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahip oldukları ve diğer öğretmenlerle iş birliği içerisinde oldukları sonucu çıkmıştır.

%80 oranında; okulun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası olduğu ve velilere uygun etkinlikler düzenlendiğini belirtmişlerdir.

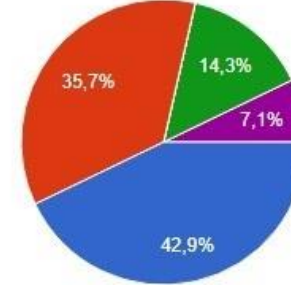
Veli Anketi Sonuçları:

1-Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.
13 yanıt



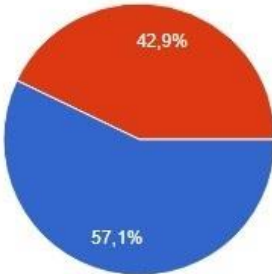
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kısmen Katılıyorum
● Katılmıyorum

2-Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.
14 yanıt



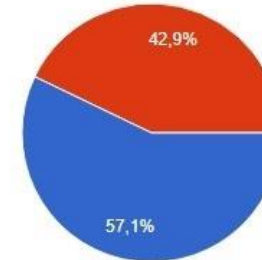
● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kısmen Katılıyorum
● Katılmıyorum

3-Okul temiz ve hijyeniktir.
14 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kısmen Katılıyorum
● Katılmıyorum

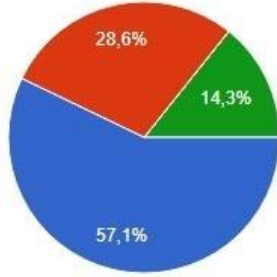
4-Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.
14 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum
● Katılıyorum
● Kararsızım
● Kısmen Katılıyorum
● Katılmıyorum

5-Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

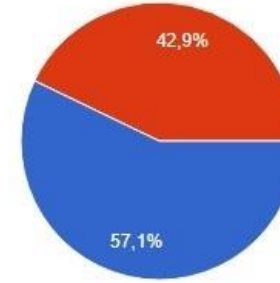
14 yanıt



Kesinlikle Katılıyorum
Katılıyorum
Kararsızım
Kismen Katılıyorum
Katılmıyorum

6- Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

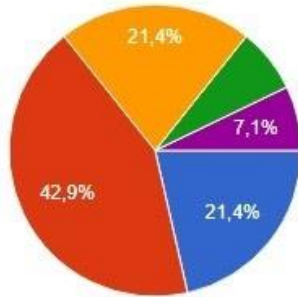
14 yanıt



Kesinlikle Katılıyorum
Katılıyorum
Kararsızım
Kismen Katılıyorum
Katılmıyorum

7- Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

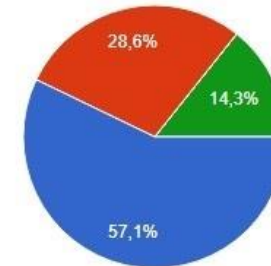
14 yanıt



Kesinlikle Katılıyorum
Katılıyorum
Kararsızım
Kismen Katılıyorum
Katılmıyorum

8- Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

14 yanıt



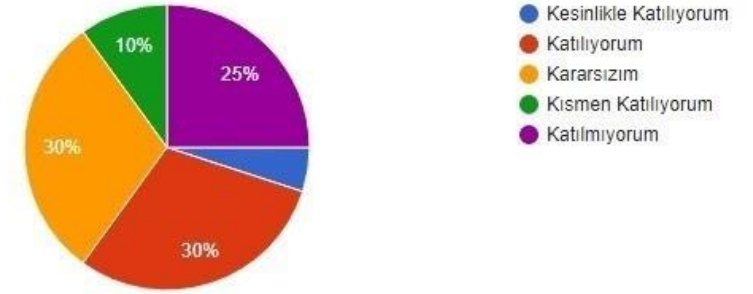
Kesinlikle Katılıyorum
Katılıyorum
Kararsızım
Kismen Katılıyorum
Katılmıyorum

9- Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

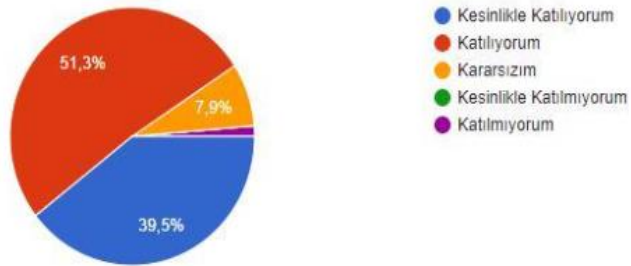
19 yanıt



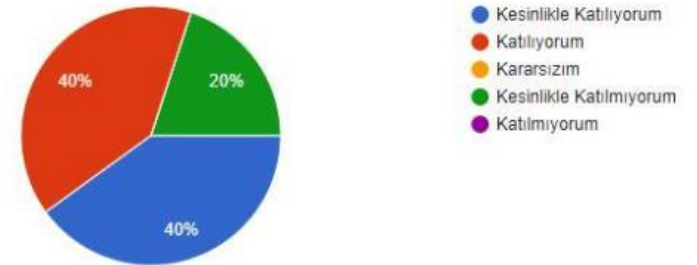
10- Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.



11- Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.



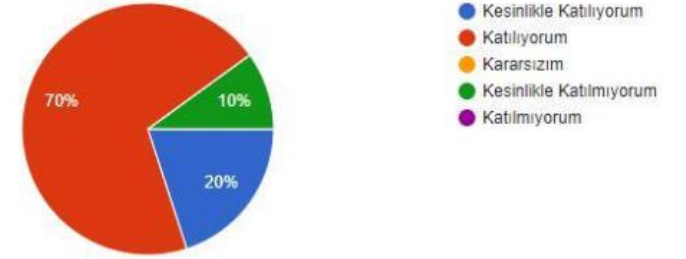
12- Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.



13- Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.



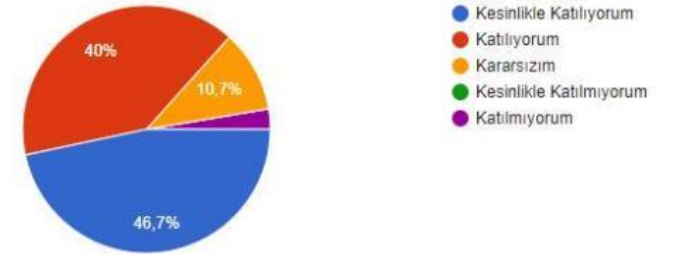
14- Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.



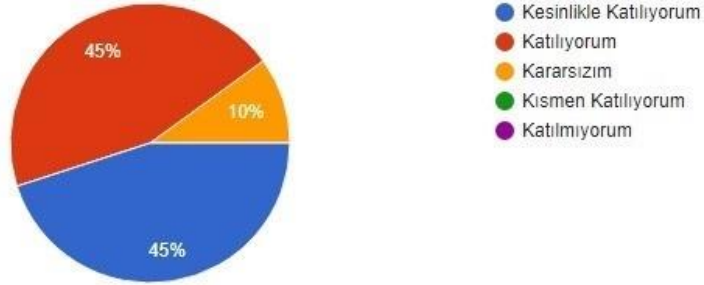
15- Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.



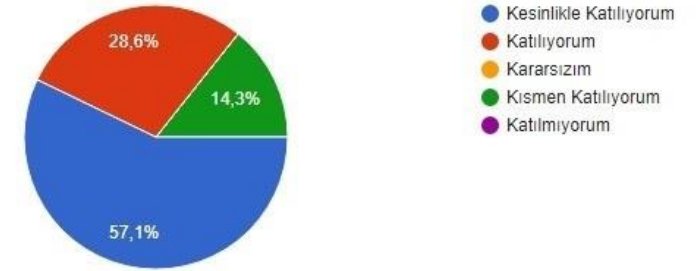
16- Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.



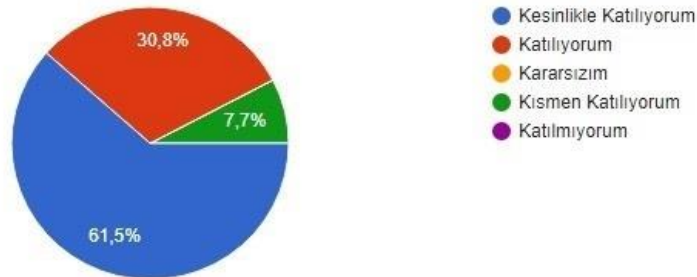
17- Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılımım.



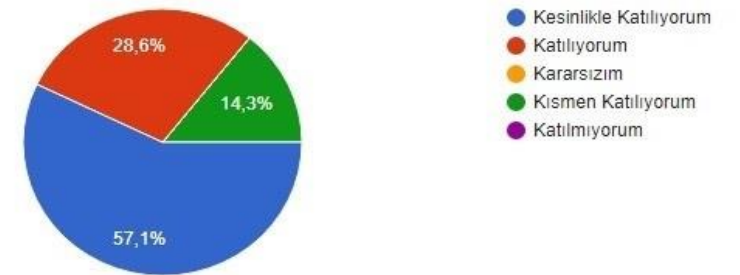
18- Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.



19- Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.



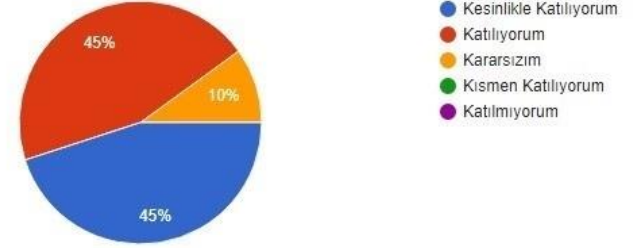
20- Çocuğumu okumaya teşvik ederim.



21- Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.



22- Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

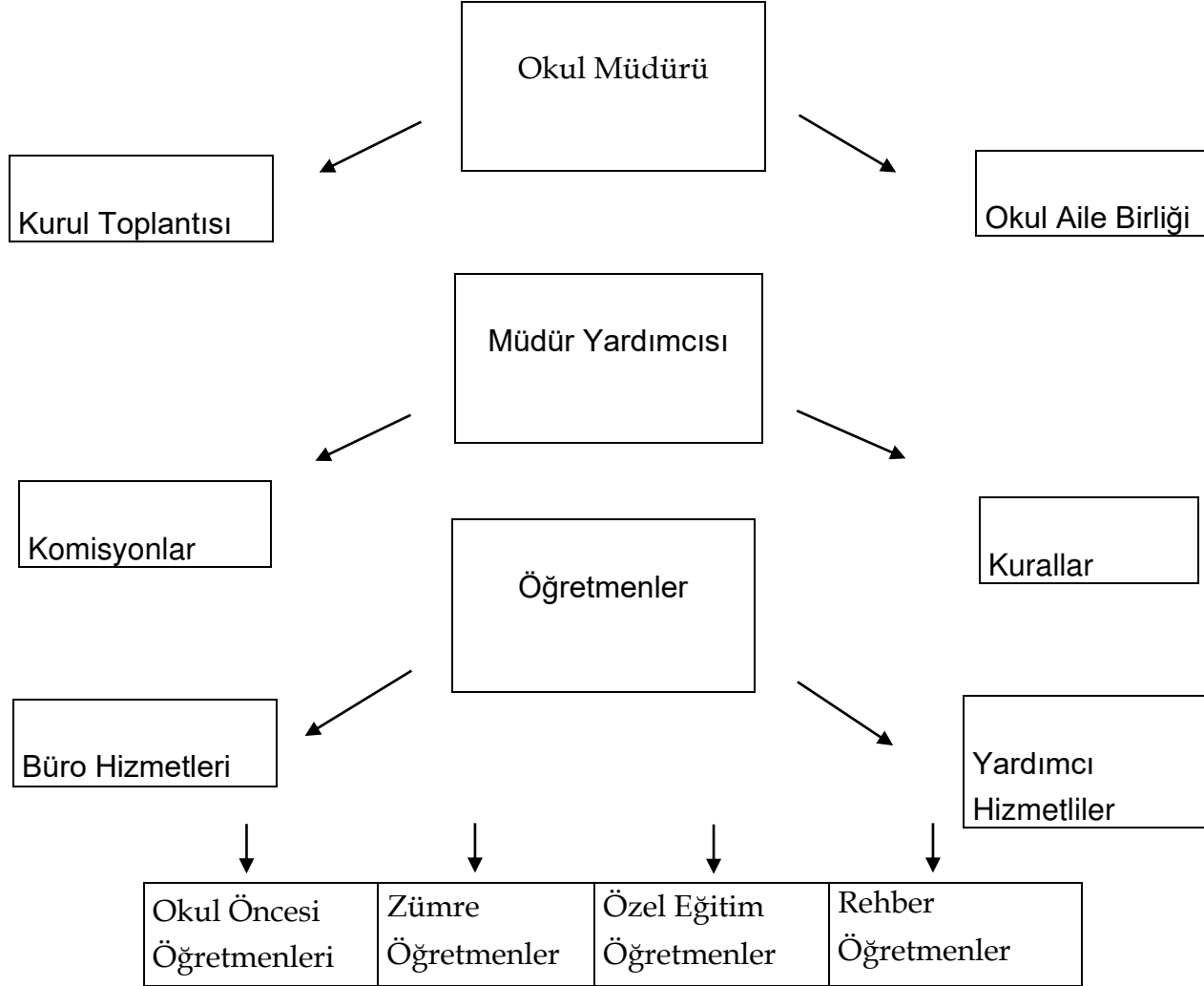


Veli anket sonuçlarına göre;

%92,3 oranında okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anladıklarını, %78,6 oranında okulda eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak geliştiğini, %100 oranında okulu temiz bulduklarını, %100 oranında okulun, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerinin alındığını, %85,7 oranında okulun, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin sağlandığını, %64,3 oranında okulun, çocukların okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olduğunu, %94,7 oranında okulun çocukların öğrenme ilgisini güçlendirdiğini, %85,7 oranında okulun çocukların ahlaki gelişimini teşvik edebildiğini, %94,7 oranında okulda kullanılan değerlendirme yöntemlerinin çocuklarının gelişimini tüm yönleriyle anlamalarına yardımcı olduğunu, %35 oranında okulun, çocukların öğrenme performansı ve gelişimi hakkında iyi bilgilendirildiklerini, %90,8 oranında okulun, çocukların duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli destek ve rehberlik sağladığını, %80 oranında öğretmenlerin iletişim kurma yöntemlerinden memnun olduklarını, %100 oranında herhangi bir problem durumunda müdürün endişelerine cevap verdiklerini, %90 oranında okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlendiğini, %100 oranında okulun, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurduğunu, %86,7 oranında okulun, aktif veli katılımını teşvik ettiğini, %90 oranında okulun veli etkinliklerine aktif katılım sağladığını, %85,7 oranında veli olarak okula aidiyet hissettiklerini, %92,3 oranında çocuklarının ev ödevlerini tamamlamasını sağladıklarını, %85,7 oranında çocuklarını okumaya teşvik ettiklerini, %100 oranında çocuklarının her gün okula gitmesini sağladıklarını ve %90 oranında eğitiminde aktif rol ortağı olduklarını belirtmişlerdir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Yapısı



Tablo 6 . Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Yaş gruplarına göre özel eğitim gerektiren öğrenciler ve yabancı uyruklu öğrenci bilgilerine e- okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanır.
Devam-devamsızlık verileri	e-okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanır. Okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilir.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personele dair sayısal verilere lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumları gibi verilere MEBBİS sistemi kullanılarak erişim sağlanır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Okulun fiziki yapısına ve öğrenme ortamlarına dair verilere MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanır.
Öğrenme ortamı verileri	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanır. Okulun fiziksel yapısına ve öğrenme ortamına dair verilere
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul yönetimi tarafından uygulanmaktadır.

Tablo 7. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetim Denetim Güvenlik
Müdür Yardımcısı	Büro İşleri
Öğretmenler	Eğitim- Öğretim
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Büro İşleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik Düzen Beslenme

Tablo 8. Personel Kıdemlerini Gösteren Tablo

1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	10 yıl ve üstü
6	13	4	2

Tablo 9. Personel Sirkülasyon Tablosu

	2020	2021	2022	2023
Yönetici	2	2	3	3
Öğretmen	10	11	21	21

Tablo 10. İdare personel katıldığı seminer kurslar

GÖREVİ	FAALİYET NO	FAALİYET ADI	BAŞ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
Okul Müdürü	2013340519	FATİH Projesi- Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	20/02/2013	27/02/2013
	2013341226	Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu	17/06/2013	28/06/2013
	2013341514	Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu (II)	02/09/2013	13/09/2013
	2014341207	Zihinse Engellilerin Eğitimi Kursu 3	09/06/2014	20/06/2014
	2014341316	Zihinsel Engellilerin Eğitimi Kursu 4	30/06/2014	11/07/2014
	2016342081	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	27/06/2016	28/06/2016
	2017342732	4.02.02.01.020 - Özel Motorlu Taşıt Sürücüler Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu	01/06/2017	05/06/2017
	2021000407	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	21/06/2021	09/07/2021

2022340023	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	07/11/2022	09/11/2022
2022340557	4.01.04.02.023 - e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	01/03/2022	03/03/2022
2024982539	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	27/03/2024	31/03/2024
2023341775	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	08/05/2023	12/05/2023
2007190246	Rehberlik Programı Tanıtım Semineri	09/03/2007	16/03/2007
2008190505	Ölçme ve Değerlendirme Uygulamaları Semineri	09/06/2008	10/06/2008
2009190238	OKULLARDA İLKYARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ	09/06/2009	11/06/2009
2013340540	Özel Eğitim Uygulamaları Semineri	14/01/2013	25/01/2013
2023346302	Okul Müdürleri Oryantasyon Semineri	29/11/2023	29/11/2023
2024989237	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	15/11/2024	17/11/2024
2021000343	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	31/05/2021	11/06/2021
2021000344	1.02.04.01.009 - Başlangıç Düzeyi 2 Gitar Eğitimi Semineri	24/05/2021	28/05/2021
2021000368	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	07/06/2021	08/06/2021
2021000378	1.02.04.01.014 - Başlangıç Düzeyi Gitar Eğitimi Semineri	28/06/2021	02/07/2021
2022001017	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	18/06/2022	26/06/2022

2022001047	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18/07/2022	05/09/2022
2022001022	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	25/06/2022	26/06/2022
2022341316	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	27/06/2022	01/07/2022
2023001966	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	31/03/2023	02/04/2023
2023002463	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19/04/2023	20/04/2023
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023
2024340948	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	03/04/2024	03/04/2024
2024987774	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	28/09/2024	29/09/2024
2024989236	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	15/11/2024	17/11/2024
2022343914	4.02.02.01.027 - Özel Motorlu Taşıt Sürücülerini Direksiyon Eğitimi Semineri	07/12/2022	07/12/2022

Müdür Yardımcısı I	2016000405	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	16/05/2016	22/05/2016
	2018650354	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	30/10/2018	31/10/2018
	2018650743	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	15/11/2018	20/11/2018
	2020000252	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	04/05/2020	17/05/2020
	2020000515	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	16/11/2020	06/12/2020
	2020000518	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	30/11/2020	13/12/2020
	2020340202	1.02.01.01.001 - Anlayarak Hızlı Okuma Teknikleri Kursu	23/11/2020	27/11/2020
	2021000644	2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	23/08/2021	27/08/2021
	2021000953	3.02.02.01.030 - Aday Öğretmenlik Programı Kapsayıcı Eğitim Modülü Eğitici Eğitimi Kursu	04/10/2021	06/10/2021
	2022340002	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	06/06/2022	08/06/2022
	2022340366	2.01.02.04.007 - eTwinning ile Teknolojik ve Pedagojik Yenilik Kursu	03/01/2022	07/01/2022
	2022340369	4.01.01.02.001 - AB Projeleri Hazırlama Teknikleri Kursu	10/01/2022	14/01/2022
	2022340635	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	28/02/2022	01/03/2022
	2022341312	2.01.02.04.001 - Tasarım ve Beceri Atölyelerinde Görev Alacak Öğretmenleri Yetiştirme Kursu	09/05/2022	13/05/2022

2016342493	Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	27/06/2016	30/06/2016
2016342605	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetlerimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	11/07/2016	13/07/2016
2016342606	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi	19/07/2016	22/07/2016
2016342607	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri	14/07/2016	18/07/2016
2016342608	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri	25/07/2016	28/07/2016
2016342610	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	29/07/2016	03/08/2016
2016342612	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	04/08/2016	09/08/2016
2016342613	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	10/08/2016	12/08/2016
2016650656	Aday Öğretmen yetiştirme - Anadoluda Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri (A - Anadoluda Sosyal Yapı ve Kültürel Çeşitliliklerimiz)	31/08/2016	02/09/2016
2016650657	Aday Öğretmen yetiştirme - Anadoluda Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri (B - Yaşayan Dil ve Lehçeler)	05/09/2016	09/09/2016

2017650577	Aday Öğretmen Yetiştirme Türkiyede Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	27/05/2017	27/05/2017
2018650480	Aday Öğretmen Yetiştirme- Afet Eğitimi Semineri	17/03/2018	17/03/2018
2018650493	Aday Öğretmen Yetiştirme- Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	18/03/2018	18/03/2018
2018990069	Mali Mevzuat ve Halkla İlişkiler Semineri	05/03/2018	09/03/2018
2018990094	Mali Mevzuat Semineri	09/04/2018	13/04/2018
2018990150	Mali Mevzuat Semineri	25/06/2018	29/06/2018
2019343486	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	24/10/2019	25/10/2019
2020000266	Proje Danışmanlığı Semineri	01/06/2020	10/06/2020
2021000044	Başlangıç Düzeyi Ukulele Eğitimi Semineri	22/02/2021	28/02/2021
2022343184	E-REHBERLİK KULLANIM MODÜLÜ SEMİNERİ	08/11/2022	14/11/2022
2021000460	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	16/08/2021	18/08/2021
2021001017	2.02.02.02.020 - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	15/10/2021	19/10/2021
2021001174	2.01.03.01.007 - Aday Öğretmenlik Programı Kapsayıcı Eğitim Modülü Eğitimi Semineri	20/12/2021	24/12/2021

2022000437	1.02.02.01.009 - Sanal Gerçeklik Uygulamaları ile Kariyer Rehberliği Semineri	09/05/2022	13/05/2022
2022001270	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	10/09/2022	26/09/2022
2023007929	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	23/11/2023	26/11/2023
2023340709	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	16/01/2023	16/01/2023
2024989236	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	15/11/2024	17/11/2024
2024989237	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	15/11/2024	17/11/2024

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Programlar

Branşı	Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi
Okul Öncesi	2024341048	2.02.02.02.037 - Okul Öncesi Eğitim Programı Eğitimi Kursu	19/02/2024	21/02/2024
	2024341885	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	20/05/2024	21/05/2024
	2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023
	2023008158	4.01.04.01.028 - Adaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim Semineri	19/10/2023	03/12/2023
	2023008218	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	02/12/2023	10/12/2023
	2023346079	2.01.03.01.064 - Aday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri	20/11/2023	27/11/2023
	2024982155	1.01.01.08.013 - Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Semineri	20/03/2024	24/03/2024
	2024989237	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	15/11/2024	17/11/2024
	2024343362	2.02.02.02.040 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Okul Öncesi Öğretim Programı Semineri	03/09/2024	05/09/2024
	2024982226	2.01.03.01.012 - Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	22/03/2024	24/03/2024
	2024982227	2.01.03.01.013 - Çevre ve Sıfır Atık Semineri	21/03/2024	24/03/2024
	2024982528	2.02.09.02.007 - Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Semineri	23/03/2024	31/03/2024
	2024982536	4.01.03.01.011 - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	26/03/2024	31/03/2024
	2024982525	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları ve Demokrasi Semineri	28/03/2024	31/03/2024

Özel Eğitim	2022000138	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	04/04/2022	15/04/2022
	2022000139	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	04/04/2022	10/04/2022
	2022000141	2.01.02.04.010 - Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	04/04/2022	22/04/2022
	2022340002	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	06/06/2022	08/06/2022
	2022342906	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	06/12/2022	07/12/2022
	2022343177	2.01.01.09.009 - Ailenin Çocuk Üzerindeki Olumsuz Etkilerini Önleme Kursu	14/11/2022	02/12/2022
	2023000381	2.02.02.02.016 - Erken Çocukluk ve Okulöncesi Dönemde Özel Eğitim Hizmetleri Kursu	13/11/2023	17/11/2023
	2023345189	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	21/06/2023	22/06/2023
	2022000133	4.01.04.01.023 - Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri	04/04/2022	01/05/2022
	2024989237	2.01.01.02.089 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programlarında Farklılaştırılmış Öğretim, Erdem Değer Eylem Çerçevesi, Okuryazarlık Becerileri Tanıtımı Semineri	15/11/2024	17/11/2024
	2022000756	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	16/04/2022	17/04/2022
	2022001025	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	25/06/2022	26/06/2022
	2022001577	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	19/11/2022	20/11/2022
	2023001006	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	03/02/2023	05/02/2023
	2023002106	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	08/04/2023	09/04/2023

	2023002109	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	08/04/2023	09/04/2023
	2023002450	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19/04/2023	20/04/2023
	2023003834	2.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri	24/06/2023	25/06/2023
	2023003861	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	24/06/2023	25/06/2023
	2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	19/11/2023
	2023340709	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	16/01/2023	16/01/2023
	2024989236	2.01.01.02.083 - Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli Öğretim Programları Tanıtımı Semineri	15/11/2024	17/11/2024

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	İşçi		X	Lise	20	1

2.7.3 Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 13. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24Mbps
Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı	2	Tarayıcı	0

Tablo 14. Fiziki Mekân Durumu

Kullanılan Derslik Sayısı	5	Kütüphane	X
Şube Sayısı	10	İş Atölyesi	X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	Beceri Atölyesi	X
Öğretmenler Odası (m2)	0		
Okul Oturum Alanı (m2)	1466		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	456		
Okul Kapalı Alan (m2)	1010		
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0		
Kantin (m2)	0		
Tuvalet Sayısı	3		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 15. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Okul Aile Birliği	2.000	5.000	8.000	10.000	15.000
TOPLAM	2.000	5.000	8.000	10.000	15.000

Tablo 16.Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı

Tablo 17.Öğrenci Durumu

Genel Mevcut			Ortalama Sınıf Mevcudu		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
25	51	52	5	5	5

Tablo 18.Sosyal Faaliyetler

Sosyal Faaliyetler	Öğrenci Katılım Sayısı			Öğretmen Katılım Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Belirli Gün ve Haftalar	18	36	32	10	20	20
Sosyal ve Kültürel Geziler	10	25	20	10	20	20

Tablo 19. Öğrenci Devam Durumu

Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması			Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı
2021	2022	2023	2023-2024
26	35	42	0

Tablo 20. Rehberlik hizmetleri

Rehberlik Hizmetleri	Yararlanan Veli Sayısı		
	2021	2022	2023
Veli Akademileri	12	25	32

Tablo 21.Fiziki mekânlar

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	5	Duyu Terapi Atölyesi	X	
Derslik Alanları (m2)	22 - 36	Dış ve iç ses yalıtımı	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Danışma	X	
Şube Sayısı	10	Kütüphane		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20			
Öğretmenler Odası (m2)	0			
Okul Oturum Alanı (m2)	1466			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	456			
Okul Kapalı Alan (m2)	1010			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	3			

2.8.Dış Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuz ilçe merkezinde bulunmaktadır. Ulaşım kolaylığı ve öğrencilerin okula geliş-gidişi servis ile sağlandığı için tercih edilen bir kurum durumundadır.

Okul binamız tek katlı olup dikdörtgen bir yapıya sahiptir. Binamızda beş derslik, bir duyu bütünleme odası ve iki iç bahçe mevcuttur. İç bahçeler oyun alanı olarak kullanılmaktadır.

Tablo 22. PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

ETKENLER	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPMALI
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	Yerel yönetimler ile eğitim kurumları arasında yaşanan sorunlar		İnşaat, onarım, ulaşım vb. konularla ilgili belediyeden yeterince destek alınamaması	Yerel yönetimler, STK ve belediyeler ile resmi eğitim kurumlarına destek ve işbirliği konusunda protokoller yapılabilir.
EKONOMİK	Eğitim kurumlarının ihtiyaç karşılayacak şekilde yeterince ekonomik imkânlarının olmaması		Velilerin sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması	Öncelikli olarak dezavantajlı kurumlar olmak üzere eğitim kademelerine göre ihtiyaç analizi yapılarak iyileştirme yapılabilir
SOSYO-KÜLTÜREL	Okul çevresindeki aileler arasındaki sosyo kültürel farklılıklar ve uyum sorunları	Öğrenci-öğretmen-veli iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması	Sosyo-kültürel farklılıklardan, yabancı uyruklu öğrencilerden kaynaklı uyum sorunlarının varlığı	Gerek evrensel gerekse milli değerlere eşdeğer sahip çıkılan politikalar ile çocuk merkezli ve eğitsel içerikli aktivitelere öncelik verilmelidir.
TEKNOLOJİK	Teknoloji erişiminin kolay ve hızlı olması ancak bilinçsiz kullanımın artması	Resmi işlerde ve eğitim materyallerinin kullanımında zenginlik ve pratiklik sağlanması	1-Bilinçsiz kullanılan sosyal medya ve yansımaları 2-Çocukların bilinçsiz tv, tablet, bilgisayar ve telefon kullanımından kaynaklı oluşan teknoloji bağımlılığı	Teknolojinin bilinçli kullanılması noktasında farkındalık çalışmalarının artırılması
LEGAL (YASAL)	Öğretim programında sürekli yeniliğe gidilmesi		Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi	Yeni yönetmelik ve öğretim programlarının tanıtılması
EKOLOJİK (ÇEVRESEL)	Okul bahçesindeki toprak alanın az ve eğimli olması	Çevre bilincine yönelik uygulanan eğitim çalışmaları	Okul çevresinde binalaşma oranının fazla olması	Yeşillik alanların artırılması ve doğa bilincini kazandırarak eğitim programlarının hazırlanması

SWOT ANALİZİ:

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Tablo 23. GZFT (SWOT) Analizi

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Öğrencilerin olumlu yönde gelişim göstermesi 2. Okulumuzda materyaller zenginleştirilerek öğrencilerimizin gelişimleri desteklenmiştir 3. Atölye çalışmaları kapsamında öğrenciler farklı ortam ve kişiler ile çalışma şansına erişmiş oluyor böylelikle sosyal hayat da genelleme noktasında sorun yaşamıyorlar
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanların görevlerini yerine getirirken objektiflik ilkesini uygulaması 3. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde kurum kültürüne sahip çıkması 4. Öğretmen yönetici işbirliğinin güçlü olması
Veliler	1. Velilerin öğretmenleriyle ortak çaba içinde olması 2. Okul Aile işbirliğine önem veren velilerimizin olması 3. Veli iletişiminin güçlü olması 4. Velilerin öğrenmeye açık ve ilgili olması

Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okulun fiziki yapısının özel eğitime uygun olması 3. Sınıfların özel eğitime uygun olarak atölyelere dönüştürülmesi 4. Okula ulaşımın kolay olması 5. Okula yakın bir hastanenin olması 6. Okul bahçesinin dış mekân etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1. Çok amaçlı salon ve sınıflardaki materyallerin yeterli olması 2. ADSL bağlantısının olması 3. Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkıları ile oluşması 2. Bakanlığın okulumuza düzenli olarak gönderdiği ödenek ile gerekli desteği vermesi
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Okul içi etkileşimin yüksek olması, şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3. Komisyonların etkin çalışması 4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4. Okul Aile Birliğinin işbirliğine açık olması 5. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması

Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesi ile rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3. Çeşitli proje ve uygulamalar yapılması 4. Okulumuzun sürekli bir gelişim ve öğrenmeye açık olması 5. Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Temiz Okul belgesine sahip olması 7. Bağımsız anaokulu olması yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi 8. Veli Akademileri kapsamında düzenli veli eğitimlerinin yapılması
-------	---

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Sınıflarda eğitim gören öğrencilerin ağır ve orta ağır düzeyde olmaları nedeniyle sınıf mevcutlarının fazlalığı 2. Öğrenciler arası sosyal –kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 3. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2. Öğretmenlerin teneffüslerinin olmaması 3. Okulumuzda ihtiyaç olan beden eğitimi, resim, müzik branş öğretmenlerinin olmaması 4. Fizyoterapist, Ergoterapist, Dil Terapisti ve Hemşire kadromuzun bulunmaması
Veliler	1. Bazı velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2. Bazı velilerin çocuklarının mevcut durumunu objektif olarak kabullenmemesi, 3. Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 4. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 5. Öğrenci velilerinin bekleme alanlarının yetersizliği
Bina ve Yerleşke	1. Okul binasının eski olması ve sürekli tadilat gerektirmesi 2. Veli bekleme alanının yetersiz ve ihtiyaca cevap verecek düzeyde olmaması

Donanım	1. Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3. İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 5. Teknolojik donanım olarak eksikliklerimizin olması
Bütçe	1. Okulun her yıl düzenli olarak yapılması gereken ve süreç içinde ortaya çıkan ihtiyaçları için ödenek gelmemesi ve veliler tarafından OAB yatırılan ücretin yetersiz kalması 2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1. Personel verimliliğinin arttırılması
Diğer	1. Ulusal Sergi ve Yarışmalara resim branş öğretmen yokluğu ve özel eğitim anaokulu olması nedeni ile katılım sayısının az olması

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlamaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına kısmen sahip olunması
Mevzuat - Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olmaması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşısı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Toplumsal Çevre	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Tespit ve İhtiyaçlar

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini belirtmektedir. Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım ve bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 24. Gelişim ve Sorun Alanları (Tespit ve İhtiyaçlar)

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Öğrenme Düzeyi	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Kaynaştırma Eğitimleri	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Bir Üst Kuruma Yönlendirme Ya da Kaynaştırma	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Devam-devamsızlık
2	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
3	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi
7	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
2	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
3	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Değerler Eğitimi
5	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
6	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
7	Öğrenci davranışları
8	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
9	Mezuniyet Sonrası Doğru Eğitim Kurumuna Yönlendirme
10	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
11	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
12	Öğrenci, veli, öğretmen ve personel memnuniyeti

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
2	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
3	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
4	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
5	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
6	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar
7	Eğitim ortamlarının yeterli hale getirilmesi
8	Teknolojik altyapının daha yeterli duruma getirilmesi
9	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
10	STKlar ve yerel yönetimlerle iş birliğinin artırılması



BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

3.1.Misyon:

Okulumuzda özel eğitim alan farklı özellikteki öğrencilerin gelişimlerini her açıdan destekleyecek eğitim uygulamaları ile toplumsal hayata katılımlarının sağlanması, eğitim kadromuzun mesleki gelişiminin sağlanması, ailelerin bilgilendirilmesi ile okul–aile işbirliğinin güçlendirilmesi ve öğrencilerimizin gelişimsel olarak mümkün olan en iyi duruma getirerek bir üst eğitim kademesine hazırlanmasını sağlamaktır.

3.2.Vizyon:

Özel eğitim alanında, ihtiyacı olan özel çocuklarımızı var olduğumuz sürece; alanda uygulanan en yeni bütün teknikleri kullanarak ulaşabileceğimiz en üst seviyeye getirmektir. Anne babalar için çocuklarının eğitimi ve geleceği ile ilgili kaygılarını ortadan kaldırmak ve en modern (eğitim, sağlık vb.) eğitim kurumu haline gelerek özel eğitimde okul öncesinde örnek ve öncü bir kurum olmak.

3.3.Temel Değerlerimiz

1-Katılımcılık

Her türlü düşüncenin hoşgörü içinde dile getirilebilmesi.

Dayanışma ve işbirliğinin eğitimin her alanında var olması.

2- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Özgür, adil, şeffaf olması ve hesap verebilirliği ön planda tutması,

3-Yenilikçilik

Güncel akademik ve etik değerlere sahip olması,

4-Yol göstericilik

Eğitimin toplumsal gelişmeye ve kabul düzeyini yükseltmeye öncülük ettiği görüşünü benimsemesi,

AMAÇ HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Amaç 1: Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Hedef 1.1: Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunları giderilerek, eğitim öğretimden verimli bir şekilde yararlanmaları sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	20	70	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Özel rehabilitasyon merkezlerinde eğitim alan öğrenci oranı (%)	20	60	60	65	70	70	75
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	30	30	28	25	25	20
PG.1.1.4	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	20	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5	Dezavantajlı öğrenci oranı (%) (Özel eğitim öğrencilerinden herhangi bir şekilde anne-baba yoksunluğu çeken, şehit yakını olan, devlet koruması altında olan vb)	10	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	10	5	5	5	5	5	5

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Rehberlik Araştırma Merkezi
Riskler	• İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması. • Özel Eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşamaması. • Özel Eğitim veren kurumların sayılarının az olması ve çocukların eğitim alamaması.
Stratejiler	• S 1. Okula yeni başlayan öğrencilere uyum eğitimi verilerek, öğrencilerin uyumları sağlanacaktır. • S 2. Velilerin aktif olarak katılacağı "Veli Etkinlik Günleri" düzenlenecektir. • S 3. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. • S 4. Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır. • S 5. Özel rehabilitasyon ihtiyacı olan öğrenciler tespit edilerek rehabilitasyon merkezlerine yönlendirilecektir. • S 6. Özel eğitim öğrencilerinden ayrıca dezavantajlı konumda bulunan öğrencilerle ilgili sosyal çalışmalar yürütülecektir.
Maliyet Tahmini	15.000,00 TL
Tespitler	• Eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması • Eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması
İhtiyaçlar	• Eğitimin standartlarının güncellenmesi • Özel eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması • Aile eğitimlerine devam edilmesi • İkili eğitimden normal eğitime geçilmesi

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Amaç 2: Öğrencilerin bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Hedef 2.1: Öğrencilerin çok yönlü gelişimleri takip edilerek sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal faaliyetlere etkin katılımları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedef Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Beslenme, akran ilişkileri, trafik eğitimi vb.)	20	5	10	10	10	10	10
PG.2.1.2	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinlik sayısı	20	2	5	5	5	5	5
PG.2.1.3	Değerler eğitimi	PG.2.1.3.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	10	3	5	5	5	5
		PG 2.1.3.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	10	60	80	80	80	80
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	10	4	5	5	5	5
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	10	80	100	100	100	100
PG.2.1.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	25	50	50	50	50	50
PG.2.1.6	Farkındalık günlerinde yapılan etkinlik sayısı	10	10	20	20	20	20	20

Koordinatör Birim	Okul İdaresi,
İş birliği Yapılacak Birimler	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Küçükçekmece Belediyesi
Riskler	• Velilerin Okul Öncesi Eğitimin öneminin farkında olmaması • Velilerin aile eğitimlerine yeterli katılım göstermemesi
Stratejiler	• S 1. Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır. • S 2. Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır. • S 3. Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır. • S 4. Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için veli katılımlı geziler düzenlenecektir • S 5. Öğrencilerin gelişimini artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır. • S 6. Farkındalığı arttırmak için özel günlerde programlar düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	5.000,00 TL
Tespitler	• Velilerin okul öncesi eğitimin öneminin farkında olmayışı. • Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin kayıtlarının oranı beklenen seviyenin üstünde olması.
İhtiyaçlar	• Okul öncesi eğitimin önemine ilişkin çalışmalar artırılmalıdır. • Okul-Aile işbirliği geliştirilmelidir. • Veli eğitimleri düzenlenmelidir.

Hedef 2.2: Öğrencilerimizin gelişimleri desteklenerek kurumsal rehberlik mekanizması etkin bir şekilde işletilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Öğrencilerin toplum kurallarını öğrenmelerine yönelik etkinliklerin sayısı		20	8	10	10	10	10	10
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	10	4	5	5	5	5	5
		PG. 2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	20	20	40	40	40	40	40
		PG. 2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	10	3	20	20	20	20	20
PG.2.2.3	Bir eğitim öğretim yılı içinde yapılan aile eğitimi sayısı		20	8	10	10	10	10	10
PG.2.2.4	Bir eğitim öğretim yılı içinde yapılan aile eğitimlerine katılım oranı (%)		20	60	100	100	100	100	100

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Ram
Riskler	• Velilerin özel eğitim ve rehberlik alanında verilecek eğitimlere katılım göstermemesi.
Stratejiler	• S 1. Öğrencilerin toplum kurallarını öğrenip topluma daha iyi uyum sağlayabilmeleri için etkinlikler gerçekleştirilecektir. • S 2. Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir. • S 3. Öğrencilerin sorunlarının tespit edilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması için bireysel rehberlik çalışmaları sürdürülecektir. • S 4. Velilerin bilgilendirilerek okula uyumlarının sağlanması ve veliler ile iş birliği yapılması için periyodik aralıklarla toplantılar düzenlenecektir. • S 5. Öğrencilerin ihtiyaçları ve ailelerin tutumları hakkında doğru yönlendirmelerin yapılması için ailelere eğitimler planlanacaktır. • S 6. Okul-aile iş birliğinin sağlanması ve öğrencilerin gelişimlerinin ailelerle birlikte desteklenmesi için karar alma süreçlerinde veli görüşlerinin alınması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	5.000,00 TL
Tespitler	• Okul-aile iş birliğine yönelik faaliyetler yetersizdir. • Bazı veliler okula ve öğrenciye karşı ilgisiz davranmaktadır. • Okul kayıt alanında aileler arasında sosyo-ekonomik ve kültürel farklılıkların olması.
İhtiyaçlar	• Okul-aile iş birliğine yönelik faaliyetler düzenlenmesi. • Farklı kültürden gelen ailelere yönelik alanında uzman kişiler tarafından veli akademileri vb. projelerle uyum, iletişim konulu çalışmaların yürütülmesi.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	3	5	5	5	5	5
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	10	8	10	10	10	10	10
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	10	80	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	10	0	10	10	10	10	10
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	10	2	20	20	20	20	20
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	10	0	10	10	10	10	10
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	10	90	100	100	100	100	100
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	5	5	5	5	5	5
PG.3.1.9	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	10	50	100	100	100	100	100
PG.3.1.10	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	10	40 dk	40 dk	40 dk	40 dk	40 dk	40 dk
PG.3.1.11	Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı		0	1	1	1	1	1

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü,
Riskler	- Hizmet içi eğitim programlarına katılımda kontenjanın sınırlı olması - Proje eğitimi ve çalışmalarına karşı isteksizlik - Yüksek lisans eğitimi talebinin düşük olması
Stratejiler	- S 1. Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir. - S 2. Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılımı teşvik edilecektir. - S 3. Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir. - S 4. Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir. - S 5. Personelin bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımı teşvik edilecektir. - S 6. Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır. - S 7. Öğretmenlerimize yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır. - S 8. Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir. - S 9. Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL
Tespitler	- Sosyal-kültürel-sportif ve bilimsel faaliyetlere ayrılan zaman ve alanlar azdır. - Öğretmenlerin ve destek personellerinin okul dışı sosyal faaliyetlere katılım gösterme durumu yetersizdir. - Yöneticiler destek personellerini teşvik etme konusunda yetersizdir.
İhtiyaçlar	- Daha fazla sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerinin düzenlenmesi. - Daha fazla katılım sağlanacak okul dışı sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi. - Destek personellerinin daha fazla teşvik edilmesi.

Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS GÖSTERGESİ						
		Hedefe Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	10	20	20	20	20	20	20
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	10	90	100	100	100	100	100
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	10	1000	1000	1000	2000	2000	2000
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	10	80	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	10	50	100	100	100	100	100
PG.3.2.6	Öğrenci sayısı 5'dan fazla olan şube oranı (%)	10	0	10	10	10	10	10
PG.3.2.7	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama sayısı)	5	3	5	5	5	5	5
PG.3.2.8	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	5	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.9	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	10	2	5	5	5	5	5
PG.3.2.10	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	10	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.11	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	5	2	5	5	5	5	5
PG.2.2.12	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	5	1000	1000	1000	1000	1000	1000

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu
Riskler	
Stratejiler	• S 1. Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır. • S 2. Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır. • S 3. Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. • S 4. Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır. • S 5. Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. • S 6. Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır. • S 7. Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır. • S 8. Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır. • S 9. Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır. • S 10. İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.
Maliyet Tahmini	20.000,00 TL
Tespitler	• Okul aile işbirliğine yönelik faaliyetler yetersizdir. • Okul binasının fiziksel olarak yeterli büyüklükte olmaması
İhtiyaçlar	• Kamu idareleri, belediyelerde eğitim kurumlarına yönelik fonların ayrılması • Okul aile iş birliğine yönelik faaliyetler düzenlenmesi

Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ							
		Hedefe Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	25	5	5	5	5	5	5
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	25	20	50	80	100	100	100
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	25	60	100	100	100	100	100
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	25	2	3	5	5	5	5

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Belediye, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Üniversiteler
Riskler	
Stratejiler	• S 1. Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır. • S 2. Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır. • S 3. Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır. • S 4. Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	5.000,00 TL
Tespitler	• Okul-aile iş birliğine yönelik faaliyetler yetersizdir. • Bazı veliler okula ve öğrenciye karşı ilgisiz davranmaktadır. • Okul kayıt alanında aileler arasında sosyo-ekonomik ve kültürel farklılıkların olması.
İhtiyaçlar	• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Verilen eğitimleri pekiştirecek yönde eğitimlerin uygulanması • Okul-aile iş birliğine yönelik faaliyetler düzenlenmesi. • Farklı kültürden gelen ailelere yönelik alanında uzman kişiler tarafından veli akademileri vb. projelerle uyum, iletişim konulu çalışmaların yürütülmesi.



BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

4.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

AMAÇ VE HEDEF MALİYETLERİ							
Amaç ve Hedef No:		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	15.000,00	20.000,00	35.000,00	40.000,00	50.000,00	160.000,00
	AMAÇ 1	15.000,00	20.000,00	35.000,00	40.000,00	50.000,00	160.000,00
Amaç 2	Hedef 2.1	5.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	75.000,00
	Hedef 2.2	5.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	75.000,00
	AMAÇ 2	10.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	150.000,00
Amaç 3	Hedef 3.1	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	100.000,00
	Hedef 3.2	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	150.000,00
	Hedef 3.3	5.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	75.000,00
	AMAÇ 3	35.000,00	50.000,00	65.000,00	80.000,00	95.000,00	325.000,00
AMAÇ TOPLAM		22.500,00	35.750,00	69.000,00	82.500,00	90.000,00	301.750,00
GENEL BÜTÇE GİDERİ		25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	50.000,00	180.00,00
TOPLAM KAYNAK		47.500,00	65.750,00	104.00,00	122.500,00	140.000,00	319.750,00



BÖLÜM 5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okulumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. İzleme raporları altı aylık veya yıllık olabilir. Ancak faaliyet raporları yıllık olarak hazırlanacaktır.

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak bir veri tabanı halinde stratejik planlama ekibi tarafından toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Stratejik planın gözden geçirilmesi, performans değerlendirilmesi ve ölçümü, sürekliliğin sağlanması planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde bu dört unsurun gözden geçirilmesi gerekmektedir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır.

Faaliyetlerle ilgili detaylı değerlendirme şablonları oluşturulacaktır. İlerleme sağlanan sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Stratejik planın ilgili birim amiri tarafından takip edilmesi zorunluluk taşımaktadır.

EKLER:

ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI

- 01-Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.
- 02-Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.
- 03-Okul temiz ve hijyeniktir.
- 04-Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.
- 05-Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.
- 06-Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.
- 07-Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.
- 08-Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.
- 09-Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.
- 10-Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.
- 11-Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.
- 12-Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.
- 13-Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.
- 14-Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.
- 15-Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.
- 16-Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.
- 17-Okulumuza aidiyet hissediyorum.

VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI

01-Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

02-Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

03-Okul temiz ve hijyeniktir.

04-Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

05-Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

06-Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

07-Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

08-Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

09-Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

10-Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

11-Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

12-Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

13-Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

14-Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

15-Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

16-Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

17-Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.

18-Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

19-Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

20-Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

21-Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

22-Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağı

